

Jacaltenango, 31 de Mayo de 2017

Informe 02-2017

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios técnicos Número 1673-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 277-2017, correspondiente al mes mayo de 2017**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie AA No. 000008.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Capacitación sobre emprendedores culturales, en ciudad capital en las fechas 3,4 y 5 de mayo de 2017. Para esta capacitación se conocieron conceptos sobre Emprendedores Culturales y Creativos, tales como Emprendimiento, emprendedores, gestión, Industrias, Industrias Culturales y Creativas, tipos de emprendimientos como: por necesidad, subsistencia, tradicional.
2. Mapeo y llenado de fichas SIC. Posterior al mapeo se hizo el respectivo llenado de la ficha, llenándolo con información general de la persona y las actividades artesanales que ejerce.
3. Elaboración y revisión de planificación e informe. Para llevar un control de actividades durante el mes es importante la elaboración de una calendarización, la cual se hizo, pero por recomendación del ministerio es importante revisarlo antes de imprimirlas para su corrección.
4. Elaboración y entrega de solicitud y nota en el Instituto Diversificado Jacaltenango, se elaboró la solicitud a la directora del Instituto para llevar a cabo la capacitación y la nota de invitación de los alumnos de cuarto magisterio bilingüe intercultural.
5. Capacitación sobre Participación ciudadana. Se le capacita a los estudiantes tomando en cuenta que deben de conocer la trilogía de leyes: La Ley de COCODES, Código Municipal y la Ley de Descentralización.
6. Participación en clases en idioma maya Popti'. Para el fortalecimientos de la lectoescritura para el promotor cultural es importante recibir las clases correspondientes, la cual se llevará a cabo en la instalación de la Comunidad Lingüística Popti' y se apoyará al evento de cantos infantiles. Aquí se realizará el apoyo logístico con la comunidad lingüística Popti'.
7. Elaboración de calendarización e informe correspondiente al mes de junio 2017.

RESULTADOS OBTENIDOS:

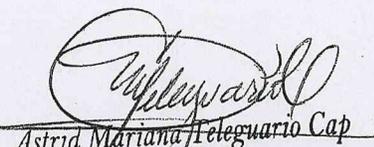
1. La capacitación se llevó a cabo en el hotel Villa Española en ciudad capital de Guatemala los días 3, 4 y 5 de mayo del año 2017. La capacitación fue impartida por personal del Ministerio de Economía en coordinación con el Ministerio de Cultura y Deportes, en el proceso de la actividad se realizaron dinámicas y participativa. Este proyecto surge con la necesidad de unificar esfuerzos e impulsar proyectos de manera sostenible. Esta iniciativa de

Emprendimientos Culturales y Creativos también es una oportunidad para maximizar el desarrollo integral, con el propósito de dotar de conocimientos y capacidades a todas las personas que tengan espíritu emprendedor.

2. Conforme los lineamientos dado por el Ministerio de Cultura y Deportes se hizo el mapeo respectivo para la aplicación de la fichas SIC que es el Sistema de Información Cultural de artesano del municipio de Jacaltenango. Es una entrevista que se hace a las personas artesanos para la recolección de información importante que le sirve al ministerio de cultura y deportes, es un trabajo minucioso que se debe hacer ya que toda estos datos entrar al portal del Ministerio de Cultura. La cantidad de fichas son 10, la recopilación de información se llevó a cabo en el casco urbano del municipio de Jacaltenango.
3. Entrega de planificación del mes de mayo e informe del mes de junio en ciudad capital, en lo que respecta a la planificación, formato es proporcionado por el Ministerio de Cultura y Deportes ya que todo esto debe de ser de un solo formato. Aquí se explica a grandes rasgos que actividades se van a llevar a cabo durante el mes de mayo de 2017. La planificación esta por semanas, por días y por fechas. Por recomendación de administración también se llenaran las facturas que corresponden al mes de abril y mayo.
4. Para que la coordinación se lleve bien se coordinó con la directora con notas y solicitud para llevar a cabo la actividad. La solicitud para el salón y la cañonera y la nota para convocatoria. La actividad inicio a las 9 de la mañana, con la participación de 40 estudiantes del instituto Diversificado Jacaltenango, entre hombre y mujeres, el tema que se abordó es la Participación Ciudadana, el método es explicativo y dinámico, se trabajó con agenda del día con la participación de la directora y una profesora que conforma la comisión de cultura y deportes.
5. La Comunidad Lingüística Popti', tiene abierto las clases para personas que quieran aprender el idioma, por lo que la otra semana se tiene contemplado la participación en las clases en el nivel intermedio, los días miércoles a partir de las dos y media de la tarde para las cuatro y media de la tarde, en el municipio de Jacaltenango, con la asistencia de 10 personas.
6. Se hizo la coordinación con la comunidad Lingüística Maya Popti', para apoyar el evento de los cantos infantiles con niñas y niños de las escuelas primarias del municipio de Jacaltenango, el concurso se llevó a cabo en idioma maya Popti'. Se hizo la agenda respectiva para el evento para el 30 de mayo de 2017.
7. Se hizo la planificación respectiva en donde se detallan las actividades del mes de Junio y el informe del mismo mes. El llenado de las fichas SIC, las capacitaciones que corresponden al mes, para el último día hábil de mes, en la comunidad lingüística Jacalteca.


JULIO ALBERTO RAMÍREZ LÓPEZ

Vo. Bo.


Astrid Mariana Teleguario Cap
Directora Técnica a.i.
Dirección Técnica de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES